

АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НИЖНИЙ ТАГИЛ
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22.03.2021 Ns 521-ПА

**Об организации отдыха, оздоровления детей в каникулярное время
в 2021 году, включая мероприятия по обеспечению безопасности
их жизни и здоровья**

В целях создания условий для качественного, содержательного отдыха и оздоровления детей, сохранения и развития инфраструктуры организаций отдыха и оздоровления детей в каникулярное время, выполнения мероприятий по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, руководствуясь Уставом города Нижний Тагил, Администрация города Нижний Тагил

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1) План основных мероприятий по организации отдыха, оздоровления детей в каникулярное время в 2021 году, обеспечению безопасности их жизни и здоровья (приложение № 1);

2) распределение бюджетных средств на организацию отдыха, оздоровления детей в каникулярное время в 2021 году, выполнение мероприятий по обеспечению безопасности их жизни и здоровья (приложение № 2);

3) целевые показатели охвата организованными формами отдыха, оздоровления детей в каникулярное время в 2021 году (приложение № 3);

4) планируемое количество путевок в муниципальные загородные организации отдыха и оздоровления детей за счет бюджетного финансирования (приложение № 4);

5) сроки приема заявлений и выдачи путевок в муниципальные загородные организации отдыха и оздоровления детей (приложение № 5);

6) среднюю стоимость путевок в муниципальные загородные организации отдыха и оздоровления детей, продолжительность смен, размер родительской платы (приложение № 6);

7) состав городской межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков (приложение № 7).

2. Городской межведомственной комиссии по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков:

1) обеспечить:

- координацию деятельности функциональных и территориальных органов Администрации города, взаимодействие с отраслевыми профсоюзами, предприятиями, учреждениями, общественными организациями по проведению детской оздоровительной кампании;

- реализацию плана основных мероприятий по организации отдыха, оздоровления детей в каникулярное время в 2021 году, обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

- контроль исполнения законодательства в сфере отдыха и оздоровления детей и подростков оздоровительными учреждениями города;

- проведение информационной работы по разъяснению населению города механизма организации отдыха и оздоровления детей;

2) осуществлять:

- ежемесячный мониторинг организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в период каникул;

- контроль деятельности загородных организаций отдыха и оздоровления детей, качества предоставляемых услуг, расходования средств местного, областного бюджетов, выделенных на организацию отдыха, оздоровления детей, обеспечение безопасности их жизни и здоровья;

3) организовать проведение городских смотров-конкурсов на лучшую организацию отдыха, оздоровления детей в период летних, зимних каникул, награждение победителей смотров-конкурсов;

4) представлять отчет о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей в период каникул, информацию об итогах детской оздоровительной кампании, сведения о финансировании детской оздоровительной кампании, статистическую, аналитическую информацию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в Правительство Свердловской области, государственные органы законодательной и исполнительной власти в установленные сроки.

3. Определить главными распорядителями средств субсидии из областного бюджета на осуществление мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья:

1) управление образования Администрации города;

2) Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города;

3) управление социальных программ и семейной политики Администрации города.

4. Главным распорядителям бюджетных средств:

1) руководствоваться:

- Порядком зачисления и расходования бюджетных и внебюджетных средств на организацию отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья (приложение № 8);

- Порядком и сроками представления отчетности о достижении целевых

показателей охвата отдыхом детей в каникулярное время и использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на организацию отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, и выполнения обязательств по финансированию за счёт средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования отдыха детей (приложение № 9);

- Административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Предоставление путевок детям в организации отдыха в дневных и загородных лагерях», утвержденным постановлением Администрации города Нижний Тагил от 07.04.2016 № 995-ПА (в действующей редакции);

- настоящим постановлением;

2) обеспечить софинансирование из средств местного бюджета расходных обязательств по организации и обеспечению отдыха, оздоровления детей и подростков в каникулярное время, необходимом для достижения целевых показателей охвата организованными формами отдыха, оздоровления детей;

3) осуществлять внутренний финансовый контроль в соответствии с положениями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5. Установить родительскую плату за путевки:

1) в размере 20 процентов от средней стоимости путевок в муниципальные загородные оздоровительные лагеря, лагеря с дневным пребыванием детей;

2) в размере 10 процентов от средней стоимости путёвки в санаторно-оздоровительные лагеря на базе Муниципального бюджетного учреждения «Оздоровительный центр «Сосновый бор», на Черноморском побережье - областной проект «Поезд «Здоровье»;

3) в размере 10 процентов от средней стоимости путевки для работников муниципальных оздоровительных учреждений с круглосуточным пребыванием детей.

6. Предоставить:

1) детям из многодетных семей; детям из семей безработных родителей, состоящих на учете в государственном казенном учреждении занятости населения Свердловской области «Нижнетагильский центр занятости»; детям, получающим пенсию по потере кормильца; детям, находящимся в трудной жизненной ситуации, путёвки без родительской платы в загородные оздоровительные учреждения, санаторно-оздоровительные лагеря - до 20 процентов, в лагеря с дневным пребыванием детей - до 35 процентов от общего количества путёвок;

2) детям работников муниципальных оздоровительных учреждений с круглосуточным пребыванием детей путёвки в загородные оздоровительные лагеря в количестве до 10 процентов от их общего числа.

7. Начальнику управления образования Администрации города Т.А. Удинцевой:

1) организовать работу:

по заключению Соглашения с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области о предоставлении субсидии на осуществление мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, в 2021 году;

- по своевременной подготовке загородных организаций отдыха и оздоровления детей, находящихся в ведении и подведомственных управлению образования, к оздоровительному сезону, стабильному функционированию в период пребывания детей;

- по комплектованию муниципальных загородных организаций отдыха и оздоровления детей квалифицированным педагогическим персоналом;

- по открытию лагерей с дневным пребыванием детей при учреждениях, находящихся в ведении и подведомственных управлению образования, получению санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии их деятельности по организации отдыха и оздоровления детей санитарно-эпидемиологическим требованиям;

- по формированию группы учащихся, достигших высоких результатов в обучении, творчестве, спорте для участия в областном проекте «Поезд «Здоровье»;

2) представить в городскую межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в срок до 1 апреля 2021 года график работы муниципальных загородных организаций отдыха и оздоровления детей в период летних каникул.

8. Начальнику Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города И.Л. Еремеевой:

1) организовать:

- комплектование муниципального автономного учреждения «Загородный детский оздоровительный лагерь «Золотой луг» детьми из числа занимающихся в учреждениях, находящихся в ведении Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики;

- работу по открытию лагерей с дневным пребыванием детей при подведомственных учреждениях; получению санитарно-эпидемиологического заключения о соответствии деятельности по организации отдыха и оздоровления детей санитарно-эпидемиологическим требованиям;

- деятельность трудовых отрядов по благоустройству города;

- проведение городских, районных спортивных, физкультурно-оздоровительных мероприятий для детей и подростков в каникулярное время;

- совместно с государственным казенным учреждением «Нижнетагильский Центр занятости» работу по временному трудоустройству несовершеннолетних в период летних каникул;

2) оказать содействие в подборе и подготовке инструкторов по физической культуре загородных организаций отдыха и оздоровления детей.

9. Начальнику Управления культуры Администрации города С.В. Юрчишиной:

1) обеспечить контроль культурно-досуговой, просветительской деятельности муниципальных учреждений культуры с детьми, учащейся молодежью в период каникул, их взаимодействия с организациями отдыха и оздоровления детей;

2) оказать содействие в организации работы библиотек в загородных организациях отдыха и оздоровления детей.

10. Начальнику управления социальных программ и семейной политики Администрации города Л.А. Мигуновой в период летних каникул организовать: отдых, оздоровление детей в период летних каникул в муниципальном бюджетном учреждении Оздоровительном центре (санаторий-профилакторий) «Сосновый бор».

11. Начальнику управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города Л.М. Абдулкадыровой:

1) координировать работу организаций общественного питания различных форм собственности по вопросам удовлетворения спроса детей, отдыхающих в муниципальных загородных организациях отдыха и оздоровления детей, на продукцию и услуги общественного питания;

2) оказать методическую, консультационную помощь руководителям загородных организаций отдыха и оздоровления детей по вопросам питания детей, разработки примерного меню.

12. Рекомендовать главному врачу государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская больница город Нижний Тагил» Д.М. Клеймёнову:

1) обеспечить контроль:

- качества лечебно-профилактической и оздоровительной работы в загородных организациях отдыха и оздоровления детей;

- оценки эффективности оздоровления детей по итогам каждой смены;

- наличия в загородных организациях отдыха и оздоровления детей необходимых медикаментов, пищевой аскорбиновой кислоты, дезинфицирующих средств;

2) представить в городскую межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков в срок до 14 мая 2021 года список медицинских работников, направляемых на работу в загородные организации отдыха и оздоровления детей.

13. Рекомендовать начальнику Межмуниципального управления Министерства внутренних дел России «Нижнетагильское», полковнику полиции И.А. Абдулкадырову принять меры:

1) по обеспечению сопровождения патрульными автомобилями Госавтоинспекции транспортных средств, осуществляющих перевозку организованных групп детей, по основаниям и в порядке, предусмотренных нормативно-правовыми актами;

2) по контролю деятельности организаций отдыха и оздоровления детей в обеспечении безопасности и общественного порядка в период пребывания детей;

3) по координации работы подведомственных служб:

- по профилактике пожарной безопасности, детского дорожно-транспортного травматизма, правонарушений среди несовершеннолетних;

- в организации отдыха, трудоустройства несовершеннолетних «группы риска», состоящих на учете в подразделениях по делам несовершеннолетних.

14. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций всех форм собственности, отраслевых профсоюзов:

1) содействовать обеспечению отдыха и оздоровления детей сотрудников в загородных организациях отдыха и оздоровления детей, в том числе за счет средств предприятий, организаций;

2) организовать временные рабочие места для трудоустройства подростков.

15. Директору Муниципального автономного учреждения «Центр организации отдыха и оздоровления детей» С.П. Зингеру, директору Муниципального автономного учреждения «Детский оздоровительный комплекс «Звездный» имени В.Г. Удовенко» Г.Н. Шарифуллиной, директору Муниципального автономного учреждения «Загородный детский оздоровительный лагерь «Золотой луг» В.В. Понятовской, руководителям загородных организаций отдыха и оздоровления детей всех форм собственности,

1) обеспечить:

- выполнение нормативно-правовых актов:

Санитарно-эпидемиологические правила СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания отдыха и обучения, оздоровления детей и молодёжи»;

Санитарно-эпидемиологические правила СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)»;

Санитарно-эпидемиологические правила 2.3/2.4.3590-20 и нормы СанПиН «Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения»;

Санитарные правила и нормы СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;

своевременную подготовку и загородных организаций отдыха оздоровления к приему детей, выполнение предписаний органов Федерального государственного пожарного надзора, по надзору в сфере защиты прав потребителей и Государственной инспекции труда, благополучия человека,

- безопасные условия пребывания детей в загородных организациях отдыха и оздоровления детей, включая соблюдение требований обеспечения антитеррористической защищенности; охрану учреждений силами сотрудников частных охранных организаций, целостность ограждений территории;

- полноценное, разнообразное, здоровое питание детей в соответствии

с утвержденным двухнедельным меню;

- условия для занятий физической культурой, спортом, организации педагогической деятельности, направленной на развитие творческих способностей, духовно-нравственное, гражданско-патриотическое, трудовое воспитание детей и подростков;

- комплектование организаций отдыха и оздоровления детей кадрами педагогов, вожатых, других категорий работников в соответствии с профессиональными стандартами, квалификационными требованиями;

2) представить в городскую межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков график заездов на период летних каникул в срок до 1 апреля 2021 года;

3) производить медицинским организациям частичное возмещение расходов, связанных с медицинским обслуживанием детей загородных организациях отдыха и оздоровления, в пределах выделенных бюджетных ассигнований;

4) оказать содействие родителям за счет их средств и других источников финансирования в организации страхования детей на период их пребывания загородных организациях отдыха и оздоровления детей, доставки детей к месту отдыха и обратно;

5) представлять в отдел государственной инспекции безопасности дорожного движения при Управлении внутренних дел по городу Нижний Тагил Межмуниципального управления Министерства внутренних дел России «Нижнетагильское» информацию о дате, времени, месте отправки, количестве детей и автобусов при перевозке организованных групп детей за неделю до назначенного срока;

б) информировать городскую межведомственную комиссию о несчастных случаях с детьми и сотрудниками, инфекционных заболеваниях, массовых заболеваниях в течение суток.

16. Руководителям муниципальных учреждений, при которых организованы лагеря с дневным пребыванием детей,

1) организовать:

- подготовку и представление в Территориальный отдел Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Нижний Тагил, Пригородном, Верхнесалдинском районах, городе Нижняя Салда, городе Кировград и Невьянском районе и Пригородном районе документов на проведение экспертизы о соответствии санитарным правилам и нормам, получение санитарно-эпидемиологического заключения на открытие лагеря;

- двухразовое питание детей в соответствии с утвержденным меню и соблюдением требований СанПиН;

2) обеспечить:

- безопасность детей в период пребывания в лагере, при проведении экскурсий, прогулок, передвижении транспортом;

- реализацию воспитательно-развивающей программы деятельности лагеря, предусматривающей содержательный отдых, формирование общей

культуры, навыков здорового образа жизни.

17. Руководителям органов Администрации города: И.Л. Еремеевой, Л.А. Мигуновой, Т.А. Удинцевой, С.Ю. Юрчишиной совместно с руководителями организаций отдыха и оздоровления детей:

1) в срок до 30 апреля 2021 года разработать план деятельности по реализации данного постановления;

2) представлять в городскую межведомственную комиссию по организации отдыха, оздоровления, занятости детей и подростков:

- отчетно-аналитическую, статистическую информацию об итогах организации отдыха, оздоровления детей в период летних каникул - в срок до 10 сентября 2021 года;

- информацию об итогах детской оздоровительной кампании в срок до 15 января 2022 года по форме № 1, 2 (приложение № 10).

18. Главам администраций Дзержинского, Ленинского, Тагилстроевского районов А.Ю. Ревенко, Г.Г. Мальцеву, Д.В. Парамонову в период зимних каникул организовать работу по строительству снежных городков, созданию условий для активного отдыха детей, занятий зимними видами спорта.

19. Опубликовать данное постановление в газете «Тагильский рабочий» и разместить на официальном сайте города Нижний Тагил.

20. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальной политике В.Г. Сурова.

Срок контроля - 15 марта 2022 года.

Глава города

В.Ю. Пинаев

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города
от 22.03.2021 № 521-ПА

План основных мероприятий по организации отдыха, оздоровления детей
в каникулярное время в 2021 году, обеспечению безопасности
их жизни и здоровья

№ п. п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
1.	Подготовка документов для заключения Соглашения с Министерством образования и молодежной политики Свердловской области на субсидии по отдыху и оздоровлению детей, капитальному ремонту муниципальных загородных оздоровительных лагерей в текущем году	январь - февраль	Удинцева Т.А. Гура Т.Н.
2.	Выполнение работ по подготовке муниципальных загородных организаций отдыха и оздоровления детей к летнему сезону: дератизация, акарицидная обработка территорий; энтомологический контроль, лабораторные исследования качества воды питьевой; медицинские обследования и лабораторные исследования, профессиональная гигиеническая подготовка персонала загородных оздоровительных лагерей; оказание услуги питания, поставку продуктов питания; медицинское сопровождение	в установленные сроки в соответствии с Федеральным законом от 5 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд»	Зингер С.П., Логунова Н.В., Понятовская В.В., Шарифуллина Г.Н.
3.	Подготовка и представление в ТО Роспотребнадзора документов на проведение экспертизы о соответствии санитарным правилам и нормам, получение санитарноэпидемиологического заключения на открытие лагеря с дневным пребыванием детей	март	руководители учреждений, при которых открываются лагеря с дневным пребыванием детей
4.	Организация приема заявлений, документов, выдачи путевок в организации отдыха и оздоровления детей:		
	загородные оздоровительные лагеря МАУ «Центр организации отдыха и оздоровления детей»;	февраль, апрель - август, октябрь, декабрь	Зингер С.П.
	МАУ «ДОК «Звездный»;		Шарифуллина Г.Н.
	МАУ «ЗДОЛ «Золотой луг»;		Понятовская В.В.
	МБУ «Оздоровительный центр «Сосновый бор»		Логунова Н.В.
5.	Разработка воспитательных, развивающих программ деятельности организаций отдыха и оздоровления детей	март	Зингер С.П. Понятовская В.В., Шарифуллина Г.Н.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
			Логунова Н.В. Руководители оздоровительных учреждений с дневным пребыванием детей
6.	Организационная работа по реализации проекта Правительства Свердловской области «Поезд «Здоровье»	апрель - август	Зингер С.П., Шарифуллина Г.Н., Михневич О.В.
7.	Финансирование оздоровительной кампании в пределах выделенных средств	в течение года	Еремеева И.Л., Мигунова Л.А., Удинцева Т.А.
8.	Прием городской комиссией загородных организаций отдыха и оздоровления детей, оценка готовности к летнему сезону.	май - июнь	Удинцева Т.А., Еремеева И.Л., Суров В.Г., Никонова Г.Н.
9.	Направление информации о ходе работ по капитальному ремонту, устранению предписаний надзорных органов, подготовке к летней оздоровительной кампании в Региональный центр координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей.	в установленные сроки	Зингер С.П., Понятовская В.В., Шарифуллина Г.Н., Логунова Н.В.
10.	Обеспечение сопровождения патрульными автомобилями Госавтоинспекции транспортных средств, осуществляющих перевозку организованных групп детей	в течение года	Зверев А.В. (по согласованию)
11.	Координация работы по медицинскому обслуживанию детей и подростков, обеспечение контроля качества лечебно-оздоровительного процесса в загородных организациях отдыха и оздоровления детей в каникулярное время	март, июнь - август, ноябрь, декабрь-январь	Клейменов Д.М. (по согласованию)
12.	Контроль обеспечения загородных организаций отдыха и оздоровления детей необходимыми медикаментами, пищевой аскорбиновой кислотой		
13.	Контроль обеспечения пожарной безопасности в организациях отдыха и оздоровления детей	в течение года	Пряничников С.О. (по согласованию)
14.	Контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима в организациях отдыха и оздоровления детей	в период пребывания детей	Бармин Ю.Я. (по согласованию) Колотова Л.А. (по согласованию)
15.	Контроль, анализ деятельности организаций отдыха и оздоровления детей: безопасность пребывания, организация питания, медицинское обслуживание, педагогическая деятельность, спортивная, культурно-массовая работа	март, июнь - август, ноябрь, декабрь-январь	Еремеева И.Л., Колесников И.Н. (по согласованию), Мигунова Л.А., Огуреев М.А. (по согласованию), Пинаева Т.В. (по согласованию), Пряничников С.О.

№ п. п.	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный исполнитель
			(по согласованию), Удинцева Т.А.
16.	Организация работы по строительству снежных городков, созданию условий для активного отдыха детей, занятий зимними видами спорта в период зимних каникул	ноябрь - декабрь	Мальцев Г.Г., Парамонов Д.В., Ревенко А.Ю.
17.	Организация работы по временному трудоустройству несовершеннолетних в период летних каникул, в том числе в трудовых отрядах по благоустройству города.	май - август	Еремеева И.Л.
18.	Направление заявки в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области - на капитальный ремонт муниципальных загородных организаций отдыха и оздоровления детей; - на участие в отборе заявок на предоставление субсидий на реконструкцию и строительство зданий муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей на следующий год	в установленные сроки	Еремеева И.Л., Удинцева Т.А.
19.	Направление информации о ходе оздоровительной кампании в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области, Региональный центр координации деятельности по организации отдыха и оздоровления детей Свердловской области	по требованию, в установленные сроки	Суров В.Г., Удинцева Т.А., Никонова Г.Н.

Приложение № 3
УТВЕРЖДЕНЫ
постановлением
Администрации города
от 22.03.2021 № 521-ПА

**Распределение
бюджетных средств на организацию отдыха, оздоровления детей в каникулярное время
в 2021 году и плановом периоде 2022, 2023 годов, выполнение мероприятий
по обеспечению безопасности их жизни и здоровья**

№ п. п.	Главный распорядитель средств на организацию отдыха, оздоровления детей, выполнение мероприятий по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	Объем финансового обеспечения на реализацию мероприятия, предусмотренный в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования), тыс. рублей								
		всего			в том числе по источникам финансирования					
					средства субсидии из областного бюджета			средства местного бюджета		
		текущий	плановый период		текущий	плановый период		текущий	плановый период	
2021	2022	2023	2021	2022	2023	2021	2022	2023		
1.	управление образования Администрации города	164 044,6	68 118,7	70426,9	98 047,0			65 997,6	68 118,7	70426,9
2.	Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города	21 636,6	4685,6	4685,6	16 951,0			4 685,6	4685,6	4685,6
3.	управление социальных программ и семейной политики Администрации города	10 961,6	3 178,2	3 178,2	7 783,4			3 178,2	3 178,2	3 178,2
4.	Итого	196642,8	75 982,5	78 290,7	122 781,4			73 861,4	75 982,5	78 290,7

Приложение № 3
 УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением
 Администрации города
 от 22.03.2021 № 521-ПА

**Целевые показатели охвата организованными формами отдыха,
 оздоровления детей в каникулярное время в 2021 году**

№ п. п.	Количество детей в возрасте от 6,5 до 18 лет	Целевой показатель охвата отдыхом и оздоровлением детей, всего	в том числе в условиях:			Другие формы отдыха
			санаторно-курортных организаций (санаториев и санаторных оздоровительных лагерей круглогодичного действия)	загородных стационарных детских оздоровительных лагерей	оздоровительных лагерей с дневным пребыванием	
1.	46633	37306	360	6768	11350	18828
						туристические походы
						15328
						иные формы отдыха
3500						
2.	В том числе дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации	3731	36	677	1135	1883

Количество детей по учреждениям (человек):

Муниципальные загородные оздоровительные лагеря:						
№ п. п.	Наименование загородного оздоровительного лагеря	Весенние каникулы	Летние каникулы	Осенние каникулы	Зимние каникулы	Всего
1.	МАУ «ЦООиОД»	320	3688	320	320	4648
1)	ЗОЛ «Звонкие голоса»	0	424	0	0	424
2)	ЗОЛ «Изумрудный»	0	372	0	0	372
3)	ЗОЛ «Лесной ручеек»	0	540	0	0	540
4)	ЗОЛ «Северянка»	0	384	0	0	384
5)	ЗОЛ «Солнечный»	0	568	0	0	568
6)	ЗОЛ «Антоновский»	160	680	160	160	1160
7)	ЗОЛ «Уральский огонек»	160	720	160	160	1200
2.	МАУ «ДОК «Звездный» им. В.Г. Удовенко	230	720	230	220	1400
3.	МАУ ЗДОЛ «Золотой луг»	0	720	0	0	720
4.	Итого	550	5128	550	540	6768
Детские санатории, детские оздоровительные лагеря круглогодичного действия на базе санаториев, санаториев-профилакториев:						
1.	МБУ ОЦ «Сосновый бор»	-	270	-	-	270
2.	Областной проект «Поезд «Здоровье»	-	90	-	-	90
Лагеря с дневным пребыванием детей:						
1.	при образовательных учреждениях					7337
2.	при учреждениях спорта и молодежной политики					4013
3.	Итого					11350

Приложение № 4
УТВЕРЖДЕНО
постановлением
Администрации города
от 22.03.2021 № 521-ПА

Планируемое количество путевок
в муниципальные загородные организации отдыха и оздоровления детей за счет бюджетного финансирования
1. Количество путевок в муниципальные загородные оздоровительные организации за счет бюджетного финансирования:

№ п. п.	Категория детей	в загородные оздоровительные лагеря			в санаторно-оздоровительный лагерь МБУ ОЦ «Сосновый бор»
		МАУ «ЦООиОД»	МАУ «ДОК «Звездный»	МАУ ЗДОЛ «Золотой луг» (профильный)	
		общее количество путевок: год / в том числе летние каникулы			
		4648 / 3688	1400 / 720	720	270
1.	дети, имеющие право на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости	847 / 655	180 / 136	0	54
	в том числе дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации	463 / 367	140 / 72	0	27
2.	дети работников муниципальных загородных оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей	458 / 362	94 / 72	72	27
3.	дети работников коммерческих и некоммерческих организаций, неработающих граждан	2961 / 2289	624 / 470	0	189
4.	дети, организованные в профильные отряды	305 / 305	402 / 34	504	0
5.	дети, организованные в профильные отряды с правом на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости	77 / 77	100 / 8	144	0

2. Количество путевок по сменам и муниципальным загородным оздоровительным организациям:

Организации	Категория детей					Итого
	дети, имеющие право на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости*	дети работников муниципальных загородных оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей	дети работников коммерческих и некоммерческих организаций, неработающих граждан	дети, организованные в профильные отряды	дети, организованные в профильные отряды с правом на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости*	
МАУ «ДОК «Звездный»	180	94	624	402	100	1400
Летние каникулы	136	72	470	34	8	720
смена 1	36	18	126	0	0	180
смена 2	36	18	126	0	0	180
смена 3	28	18	92	34	8	180
смена 4	36	18	126	0	0	180
весенние каникулы	0	0	0	184	46	230
осенние каникулы	0	0	0	184	46	230
зимние каникулы	44	22	154	0	0	220
ЗОЛ «Антоновский»	204	116	700	112	28	1160
Летние каникулы	108	68	364	112	28	680
смена 1	29	17	99	20	5	170
смена 2	29	17	99	20	5	170
смена 3	25	17	83	36	9	170
смена 4	25	17	83	36	9	170
весенние каникулы	32	16	112	0	0	160
осенние каникулы	32	16	112	0	0	160
зимние каникулы	32	16	112	0	0	160
ЗОЛ «Уральский огонек»	214	120	736	104	26	1200
Летние каникулы	118	72	400	104	26	720
смена 1	26	18	86	40	10	180
смена 2	25	18	82	44	11	180
смена 3	36	18	126	0	0	180
смена 4	31	18	106	20	5	180

Организации	Категория детей					Итого
	дети, имеющие право на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости*	дети работников муниципальных загородных оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей	дети работников коммерческих и некоммерческих организаций, неработающих граждан	дети, организованные в профильные отряды	дети, организованные в профильные отряды с правом на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости*	
весенние каникулы	32	16	112	0	0	160
осенние каникулы	32	16	112	0	0	160
зимние каникулы	32	16	112	0	0	160
ЗОЛ «Солнечный»	112	56	400	0	0	568
смена 1	28	14	100	0	0	142
смена 2	28	14	100	0	0	142
смена 3	28	14	100	0	0	142
смена 4	28	14	100	0	0	142
ЗОЛ «Звонкие голоса»	84	40	300	0	0	424
смена 1	21	10	75	0	0	106
смена 2	21	10	75	0	0	106
смена 3	21	10	75	0	0	106
смена 4	21	10	75	0	0	106
ЗОЛ «Изумрудный»	58	36	206	58	14	372
смена 1	7	9	23	43	11	93
смена 2	18	9	66	0	0	93
смена 3	15	9	51	15	3	93
смена 4	18	9	66	0	0	93
ЗОЛ «Лесной ручеек»	104	54	362	16	4	540
смена 1	27	13	95	0	0	135
смена 2	27	14	94	0	0	135
смена 3	23	13	79	16	4	135
смена 4	27	14	94	0	0	135
ЗОЛ «Северянка»	71	36	257	15	5	384
смена 1	19	9	68	0	0	96

Организации	Категория детей					Итого
	дети, имеющие право на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости*	дети работников муниципальных загородных оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей	дети работников коммерческих и некоммерческих организаций, неработающих граждан	дети, организованные в профильные отряды	дети, организованные в профильные отряды с правом на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости*	
смена 2	14	9	53	15	5	96
смена 3	19	9	68	0	0	96
смена 4	19	9	68	0	0	96
МАУ ЗДОЛ «Золотой луг»	0	72	0	504	144	720
смена 1	0	18	0	126	36	180
смена 2	0	18	0	126	36	180
смена 3	0	18	0	126	36	180
смена 4	0	18	0	126	36	180
МБУ ОЦ «Сосновый бор»	54	27	189	0	0	270
смена 1	18	9	63	0	0	90
смена 2	18	9	63	0	0	90
смена 3	18	9	63	0	0	90

Планируемое количество путевок

в муниципальные загородные организации отдыха и оздоровления детей за счет бюджетного финансирования в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)

1. Количество путевок в муниципальные загородные оздоровительные организации за счет бюджетного финансирования:

№	Категория детей	в загородные оздоровительные лагеря	в санаторно-
---	-----------------	-------------------------------------	--------------

*Невостребованные путёвки, оплачиваемые из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости, могут быть перераспределены между оздоровительными организациями или реализованы для оздоровления детей работников коммерческих, некоммерческих организаций, неработающих граждан.

п. п.		МАУ «ЦООиОД»	МАУ «ДОК «Звездный»	МАУ ЗДОЛ «Золотой луг» (профильный)	оздоровительный лагерь МБУ ОЦ «Сосновый бор»
1.		общее количество путевок: год / в том числе летние каникулы			
		4084 / 3424	1170 / 780	564	135
1)	дети, имеющие право на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости	727 / 595	174 / 148	0	27
	в том числе дети, находящиеся в трудной жизненной ситуации	408 / 342	117 / 78	0	13
2)	дети работников муниципальных загородных оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей	402 / 336	91 / 78	31	13
3)	дети работников коммерческих и некоммерческих организаций, неработающих граждан	2573 / 2111	603 / 512	0	95
4)	дети, организованные в профильные отряды	305 / 305	242 / 34	479	0
5)	дети, организованные в профильные отряды с правом на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости	77 / 77	60 / 8	54	0

2. Количество путевок по сменам и муниципальным загородным оздоровительным организациям:

Организации	Категория детей					Итого
	дети, имеющие право на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости*	дети работников муниципальных загородных оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей	дети работников коммерческих и некоммерческих организаций, неработающих граждан	дети, организованные в профильные отряды	дети, организованные в профильные отряды с правом на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости*	
МАУ «ДОК «Звездный»	174	91	603	242	60	1170
Летние каникулы	148	78	512	34	8	780
смена 1	26	13	91	0	0	130
смена 2	26	13	91	0	0	130
смена 3	22	13	74	17	4	130
смена 4	22	13	74	17	4	130
смена 5	26	13	91	0	0	130
смена 6	26	13	91	0	0	130
весенние каникулы	0	0	0	104	26	130
осенние каникулы	0	0	0	104	26	130
зимние каникулы	26	13	91	0	0	130
ЗОЛ «Антоновский»	168	98	574	112	28	980
Летние каникулы	104	66	350	112	28	660
смена 1	13	11	41	36	9	110
смена 2	17	11	57	20	5	110
смена 3	13	11	41	36	9	110
смена 4	17	11	57	20	5	110
смена 5	22	11	77	0	0	110
смена 6	22	11	77	0	0	110
весенние каникулы	20	10	70	0	0	100
осенние каникулы	22	11	77	0	0	110
зимние каникулы	22	11	77	0	0	110
ЗОЛ «Уральский огонек»	186	106	638	104	26	1060
Летние каникулы	118	72	400	104	26	720

Организации	Категория детей					Итого
	дети, имеющие право на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости*	дети работников муниципальных загородных оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей	дети работников коммерческих и некоммерческих организаций, неработающих граждан	дети, организованные в профильные отряды	дети, организованные в профильные отряды с правом на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости*	
смена 1	14	12	44	40	10	120
смена 2	13	12	40	44	11	120
смена 3	24	12	84	0	0	120
смена 4	19	12	64	20	5	120
смена 5	24	12	84	0	0	120
смена 6	24	12	84	0	0	120
весенние каникулы	20	10	70	0	0	100
осенние каникулы	24	12	84	0	0	120
зимние каникулы	24	12	84	0	0	120
ЗОЛ «Солнечный»	84	42	306	0	0	432
смена 1	14	7	51	0	0	72
смена 2	14	7	51	0	0	72
смена 3	14	7	51	0	0	72
смена 4	14	7	51	0	0	72
смена 5	14	7	51	0	0	72
смена 6	14	7	51	0	0	72
ЗОЛ «Звонкие голоса»	84	42	306	0	0	432
смена 1	14	7	51	0	0	72
смена 2	14	7	51	0	0	72
смена 3	14	7	51	0	0	72
смена 4	14	7	51	0	0	72
смена 5	14	7	51	0	0	72
смена 6	14	7	51	0	0	72
ЗОЛ «Изумрудный»	46	30	172	58	14	320
смена 1	9	6	31	15	3	64

Организации	Категория детей					Итого
	дети, имеющие право на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости*	дети работников муниципальных загородных оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей	дети работников коммерческих и некоммерческих организаций, неработающих граждан	дети, организованные в профильные отряды	дети, организованные в профильные отряды с правом на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости*	
смена 2	8	6	32	14	4	64
смена 3	8	6	32	14	4	64
смена 4	9	6	31	15	3	64
смена 5	12	6	46	0	0	64
ЗОЛ «Лесной ручеек»	104	54	362	16	4	540
смена 1	22	11	75	0	0	108
смена 2	21	11	76	0	0	108
смена 3	18	10	60	16	4	108
смена 4	21	11	76	0	0	108
смена 5	22	11	75	0	0	108
ЗОЛ «Северянка»	55	30	215	15	5	320
смена 1	12	6	46	0	0	64
смена 2	7	6	31	15	5	64
смена 3	12	6	46	0	0	64
смена 4	12	6	46	0	0	64
смена 5	12	6	46	0	0	64
МАУ ЗДОЛ «Золотой луг»	0	31	0	479	54	564
смена 1	0	6	0	79	9	94
смена 2	0	6	0	79	9	94
смена 3	0	4	0	81	9	94
смена 4	0	6	0	79	9	94
смена 5	0	2	0	83	9	94
смена 6	0	7	0	78	9	94
МБУ ОЦ «Сосновый бор»	27	13	95	0	0	135
смена 1	9	4	32	0	0	45

Организации	Категория детей					Итого
	дети, имеющие право на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости †	дети работников муниципальных загородных оздоровительных лагерей с круглосуточным пребыванием детей	дети работников коммерческих и некоммерческих организаций, неработающих граждан	дети, организованные в профильные отряды	дети, организованные в профильные отряды с правом на путёвки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости*	
смена 2	9	5	32	0	0	45
смена 3	9	4	31	0	0	45

† Невостребованные путёвки, оплачиваемые из средств бюджета в пределах 100% средней стоимости, могут быть перераспределены между оздоровительными организациями или реализованы для оздоровления детей работников коммерческих, некоммерческих организаций, неработающих граждан.

Приложение № 5
УТВЕРЖДЕНЫ
 постановлением
 Администрации города
 от 22.03.2021 № 521-ПА

Сроки приема заявлений и выдачи путевок в муниципальные загородные организации отдыха и оздоровления детей

Регистрация заявлений на путевки:	Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг: телефон 8 (343) 273-00-08, e-mail: mfc66.ru		Единый портал государственных и муниципальных услуг http://www.gosuslugi.ru	Портал образовательных услуг Свердловской области https://zol-edu.egov66.ru	
	Дзержинского района	Ленинского района			Тагилстроевского района
	проспект Вагоностроителей, 64	улица Космонавтов, 45			улица Metallургов, 46 Б

Регистрация заявлений	1 смена	2 смена	3 смена	4 смена	5 смена	6 смена
	с 08.00 часов 6 апреля до 20.00 часов 13 апреля					
Прием документов	с 6 апреля по 15 апреля					
Сверка документов	с 6 апреля по 21 апреля					
Распределение, печать путёвок*	с 22 апреля по 12 мая					
Выдача путевок	1 смена	2 смена	3 смена	4 смена	5 и 6 смены	
	13 мая - 19 мая	26 мая - 31 мая	7 июня - 13 июня	21 июня - 26 июня	5 июля - 11 июля	

*Дополнительное распределение путёвок производится за неделю до заезда при наличии свободных мест

Пункты приема документов и выдачи путёвок:		
Многофункциональные центры предоставления государственных и муниципальных услуг телефон 8 (343) 273-00-08, e-mail: mfc66.ru		
Дзержинского района	Ленинского района	Тагилстроевского района
проспект Вагоностроителей, 64	улица Космонавтов, 45	улица Metallургов, 46 Б
Приём документов и выдача путёвок в МАУ «ЗДОЛ «Золотой луг» производится в офисе по адресу: улица Космонавтов, 36 телефон 8(3435)24-34-88		Время работы: с 09.00 до 17.00 часов, суббота, воскресенье - выходные дни.

Пункты сверки документов:		
МБУ ДО ГДДЮТ улица Красногвардейская, 15	МАУ ДО ДДДЮТ улица Коминтерна, 41	МБУ ДО ТДДТ улица Черноморская, 98

Сроки приема заявлений и выдачи путевок в ЛДП, в муниципальные загородные оздоровительные лагеря, санатории, санаторнооздоровительные лагеря Свердловской области в период весенних, осенних, зимних каникул определяются приказами отраслевых органов Администрации города.

Приложение № 6
 УТВЕРЖДЕНА
 постановлением
 Администрации города
 от 22.03.2021 № 521-ПА

Средняя стоимость путевок в муниципальные загородные организации отдыха и оздоровления детей,
 продолжительность смен, размер родительской платы

1. Муниципальные загородные оздоровительные лагеря

Наименование организации	Продолжительность смены - 21 календарный день		
	цена путевки (в рублях)	родительская плата за путевку (в рублях)	родительская плата для работников загородных оздоровительных организаций (в рублях)
ЗОЛ «Звонкие голоса»	18 323,00	3 664,60	1 832,30
ЗОЛ «Изумрудный»			
ЗОЛ «Лесной ручеек»			
ЗОЛ «Северянка»			
ЗОЛ «Солнечный»;			
МАУ ЗДОЛ «Золотой луг»			
ЗОЛ «Уральский огонек» ЗОЛ «Антоновский»; МАУ «ДОК «Звездный»	19 466, 00	3 893, 20	1 946, 60

Наименование организации	Продолжительность смены - 14 календарных дней			Продолжительность смены - 10 календарных дней		
	цена путевки (в рублях)	родительская плата за путевку (в рублях)	родительская плата для работников загородных оздоровительных организаций (в рублях)	цена путевки (в рублях)	родительская плата за путевку (в рублях)	родительская плата для работников загородных оздоровительных организаций (в рублях)
ЗОЛ «Звонкие голоса»	12 215,00	2 443,00	1221,50	8 725,00	1 745,00	872, 50
ЗОЛ «Изумрудный»						
ЗОЛ «Лесной ручеек»						
ЗОЛ «Северянка»						
ЗОЛ «Солнечный»;						
МАУ ЗДОЛ «Золотой луг»	12 977,00	2 595,40	1 297,70	9270,00	1854,00	927,00
ЗОЛ «Уральский огонек»						
ЗОЛ «Антоновский»; МАУ «ДОК «Звездный»						

Наименование организации	Продолжительность смены - 8 календарных дней		
	цена путевки (в рублях)	родительская плата за путевку (в рублях)	родительская плата для работников загородных оздоровительных организаций (в рублях)
осенние, зимние, весенние каникулы			
ЗОЛ «Уральский огонек» ЗОЛ «Антоновский»; МАУ «ДОК «Звездный»	7 416,00	1 483,20	741,60

2. Муниципальные лагеря с дневным пребыванием детей

летние каникулы	осенние, зимние, весенние каникулы	
продолжительность смены - 18 рабочих дней	продолжительность смены - 5 рабочих дней	для учреждений дополнительного образования, находящиеся в ведении управления образования, в период зимних каникул до 9 дней
Цена путевки (в рублях)		
3181,00	884,00	1590,00
Родительская плата за путевку (в рублях)		
636,20	176,80	318,00

3. Санаторно-оздоровительный лагерь на базе МБУ «Сосновый бор»

летние каникулы	
Продолжительность смены - 24 календарных дня	
Цена путевки (рублей)	Родительская плата за путевку (рублей)
31952,00	3195,20

4. Областной проект «Поезд «Здоровье»

летние каникулы	
Продолжительность смены - 21 календарный день	
Цена путевки (рублей)	Родительская плата за путевку (рублей)
37262,00	3726,20
Оплата проезда железнодорожным транспортом до места отдыха и обратно	

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Администрации города
от 22.03.2021 № 521-ПА

Состав
городской межведомственной комиссии по организации отдыха,
оздоровления, занятости детей и подростков

- | | |
|--------------------------------|---|
| Суров
Валерий Георгиевич | - заместитель Главы Администрации города по социальной политике, председатель комиссии |
| Удинцева
Татьяна Аркадьевна | - начальник управления образования Администрации города, заместитель председателя комиссии |
| Никонова
Галина Николаевна | - заместитель директора по организационно-методической работе Муниципального автономного учреждения «Центр организации отдыха и оздоровления детей», ответственный секретарь комиссии |

Члены комиссии:

- | | |
|--------------------------------------|--|
| Абдулкадырова
Людмила Магомедовна | - начальник управления промышленной политики и развития предпринимательства Администрации города |
| Бармин
Юрий Яковлевич | - начальник территориального отдела управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Верхнесалдинском районах, городе Нижняя Салда, городе Кировград и Невьянском районе (по согласованию) |
| Беляева
Елена Сергеевна | - заместитель начальника управления образования Администрации города по обеспечению организации и качества образования |
| Гура
Татьяна Николаевна | - заместитель начальника управления образования Администрации города по экономике и финансам |
| Еремеева
Ирина Львовна | - начальник Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города |

Зверев Александр Валерьевич	временно исполняющий обязанности начальника отдела государственной инспекции безопасного дорожного движения Межмуниципального управления МВД России «Нижнетагильское» (по согласованию)	
Зингер Сергей Петрович	директор Муниципального учреждения «Центр организации оздоровления детей»	автономного отдыха и
Ильина Анна Михайловна	председатель Нижнетагильской организации профсоюзов госучреждений (по согласованию)	городской работников
Калинина Ирина Петровна	заместитель директора Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского, и экономического, правового инженерно- технического обеспечения муниципальных учреждений образования города Нижний Тагил» учреждений образования» по правовым и общим вопросам	
Клеймёнов Дмитрий Михайлович	главный врач государственного бюджетного учреждения здравоохранения Свердловской области «Детская городская больница город Нижний Тагил» (по согласованию)	
Колотова Людмила Анатольевна	главный специалист территориального отдела управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Нижний Тагил, Пригородном, Верхнесалдинском районах, городе Нижняя Салда, городе Кировград и Невьянском районе (по согласованию)	
Компанийцев Алексей Викторович	главный государственный инспектор труда (по охране труда) в Свердловской области (по согласованию)	
Кудрявцева Марина Александровна	начальник Финансового управления Администрации города	
Кузнецова Людмила Геннадьевна	председатель Нижнетагильской организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации (по согласованию)	городской

Лобанова Ирина Юрьевна	председатель Нижнетагильской городской организации профсоюзов работников культуры (по согласованию)
Лутохин Евгений Владимирович	председатель Координационного Совета Ассоциации профсоюзных организаций города (по согласованию)
Мальцев Геннадий Геннадьевич	глава администрации Ленинского района
Маркович Денис Александрович	временно исполняющий обязанности начальника отдела охраны общественного порядка Межмуниципального управления МВД России «Нижнетагильское» (по согласованию)
Мигунова Лия Анатольевна	начальник управления социальных программ и семейной политики Администрации города
Огуреев Максим Анатольевич	заместитель начальника Нижнетагильского отдела вневедомственной охраны - филиала Федерального государственного казенного учреждения «Управление Вневедомственной охраны войск национальной гвардии Российской Федерации по Свердловской области» (по согласованию)
Парамонов Денис Владимирович	глава администрации Тагилстроевского района
Парамонова Ксения Евгеньевна	начальник отделения пропаганды отдела государственной инспекции безопасного дорожного движения Межмуниципального управления МВД России «Нижнетагильское» (по согласованию)
Пинаева Татьяна Владимировна	начальник отделения по делам несовершеннолетних Межмуниципального управления МВД России «Нижнетагильское» (по согласованию)
Пряничников Сергей Олегович	начальник отдела надзорной деятельности города Нижний Тагил Главного управления МЧС России по Свердловской области (по согласованию)
Ревенко Александр Юрьевич	глава администрации Дзержинского района

Усатова
Татьяна Юрьевна

- председатель Нижнетагильской городской
организации профсоюзов работников
здравоохранения (по согласованию)

Юрчишина
Светлана Валерьевна

- начальник Управления культуры Администрации
города

Приложение № 8
к постановлению
Администрации города
от 22.03.2021 № 521-ПА

Порядок зачисления и расходования бюджетных и внебюджетных средств на организацию отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья

1. Производить зачисление:

1) денежных средств, полученных из областного бюджета на осуществление мероприятий по организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья в доходы местного бюджета по коду доходов (906) 2022 9999 (04) (0000) 150;

2) денежных средств, полученных в качестве родительской платы за путевки:

- в бюджетных и автономных учреждениях - на счета по учету средств от приносящей доход деятельности;

- в казенных учреждениях - в местный бюджет по коду доходов 906 113 01994040020 130 «Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов городских округов (прочие доходы)».

2. Расходовать бюджетные средства и средства, полученные в качестве родительской платы:

1) на централизованное приобретение путевок в детские санатории, детские оздоровительные лагеря круглогодичного действия на базе санаториев, санаториев-профилакториев;

2) на цели, связанные с организацией отдыха и оздоровления детей и подростков в муниципальных загородных оздоровительных лагерях, МБУ ОЦ «Сосновый бор», лагерях с дневным пребыванием детей:

- на питание детей;

- на оплату труда;

- на выполнение предписаний территориального отдела Управления Роспотребнадзора по Свердловской области в городе Нижний Тагил, Пригородном, Верхнесалдинском районах, городе Нижняя Салда, городе Кировград и Невьянском районе;

- на хозяйственные расходы оздоровительных учреждений в каникулярное время: оплата коммунальных услуг, связи, охраны, стоянки автотранспорта; текущий ремонт, содержание зданий, сооружений и оборудования; арендная плата за пользование имуществом; оплата материальных запасов, экспертизы закупаемого товара; транспортные расходы; ГСМ; приобретение мягкого инвентаря, мебели, оборудования, недостающего или пришедшего в негодность в период оздоровительной кампании и списанного в установленном порядке;

- на медицинское обслуживание детей;

- на приобретение медикаментов, витамина «С», питьевой воды, одноразовых стаканов;

- на проведение акарицидной обработки, энтомологического контроля, дератизации территорий муниципальных загородных организаций отдыха и оздоровления детей и прилегающих к ним зон;

- на проведение бактериологического, вирусологического, серологического, молекулярно-биологического паразитологического обследования, вакцинацию персонала оздоровительных учреждений, подростков при оформлении временной трудовой занятости, выезде в лагерь труда и отдыха;

- на проведение иммунно-ферментного анализа на наличие антител к COVID-19 персонала в соответствии с Рекомендациями по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 25.05.2020 МР 3.1/2.4 0185-20;

- на приобретение дезинфицирующих антисептических средств, санитарно-гигиенических масок, нитриловых (виниловых) перчаток, бумажных полотенец, туалетной бумаги, проведение обработки кулеров и дозаторов в соответствии с Рекомендациями по организации работы организаций отдыха детей и их оздоровления в условиях сохранения рисков распространения COVID-19, утвержденных Главным государственным санитарным врачом Российской Федерации от 25.05.2020 МР 3.1/2.4 0185-20;

- на лабораторные исследования качества воды питьевой, воды водоемов, воды бассейнов, готовой пищи на микробиологические показатели в загородных организациях отдыха и оздоровления детей;

- на организацию и проведение культурно-массовых мероприятий;

3) на цели, связанные с организацией других форм отдыха:

- на организацию туристических походов, экспедиций, участие в тренировочных сборах, спортивных соревнованиях, творческих фестивалях, конкурсах детей и подростков на территории Свердловской области и за ее пределами, другие аналогичные мероприятия;

4) на проведение городского смотра-конкурса на лучшую организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в период летних и зимних каникул, награждение муниципальных организаций отдыха и оздоровления детей и подростков, ставших победителями и лауреатами смотра-конкурса, и лиц, внесших наибольший вклад в организацию и проведение детской оздоровительной кампании.

3. Финансовое обеспечение расходов по организации туристических походов, экспедиций, участию в тренировочных сборах, спортивных соревнованиях, творческих фестивалях, конкурсах детей и подростков на территории Свердловской области и за ее пределами, других аналогичных мероприятий, городского смотра-конкурса на лучшую организацию отдыха и оздоровления детей и подростков в период летних и зимних каникул осуществляется за счет средств местного бюджета, предусмотренных на проведение мероприятий и внебюджетных источников финансирования.

Приложение № 9
к постановлению
Администрации города
от 22.03.2021 № 521-ПА

Порядок и сроки представления отчетности о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей в каникулярное время и использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на организацию отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, и выполнения обязательств по финансированию за счёт средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования отдыха детей

1. Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики, управление социальных программ и семейной политики, Муниципальное казенное учреждение «Центр бухгалтерского, экономического, правового и инженерно-технического обеспечения муниципальных учреждений образования города Нижний Тагил» представляют в управление образования Администрации города отчеты в срок не позднее 3 числа месяца, следующего за отчетным, по итогам года - не позднее 13 января года, следующего за отчетным:

1) о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей, об использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на осуществление мероприятий по организации и обеспечению отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования отдыха детей по форме (приложение № 1 к настоящему Порядку).

2) о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия (приложение № 2 к настоящему Порядку).

3) о достижении значений показателей результативности использования субсидии (приложение № 3 к настоящему Порядку).

2. Отчеты, предоставляемые Муниципальным казенным учреждением «Центр бухгалтерского, экономического, правового и инженерно-технического обеспечения муниципальных учреждений образования города Нижний Тагил» в соответствии с пунктом 1 настоящего Порядка, формируются на основании сведений, предоставляемых муниципальными учреждениями, находящимися в ведении и подведомственными управлению образования Администрации города Нижний Тагил, в срок - не позднее 2 дней до истечения срока, указанного в пункте 1 настоящего Порядка.

3. Управление по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики, управление социальных программ и семейной политики Администрации города представляют в управление образования Администрации города ежеквартальный отчет об исполнении бюджета получателя бюджетных средств по форме 0503324 «Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об

исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утвержденной Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (в редакции Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2018 № 244н), источником финансового обеспечения которого является субсидия.

Срок представления - не позднее 2 числа месяца, следующего за отчетным, по итогам года - не позднее 12 января года, следующего за отчетным.

4. Управление образования Администрации города Нижний Тагил представляет в Министерство образования и молодежной политики Свердловской области:

1) ежеквартальный отчет об исполнении бюджета получателя бюджетных средств по форме 0503324 «Инструкции о порядке составления и представления годовой, квартальной и месячной отчетности об исполнении бюджетов бюджетной системы Российской Федерации», утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации от 28.12.2010 № 191н (в редакции Приказа Министерства финансов Российской Федерации от 30.11.2018 № 244н), источником финансового обеспечения которого является субсидия.

Срок представления - не позднее 8 числа месяца, следующего за отчетным, по итогам года - не позднее 15 января года, следующего за отчетным.

Номер строки	Вид организации отдыха детей	Достижение целевых показателей охвата каникулярное время, всего (человек)				Запланировано средств, всего (тыс. рублей)	В том числе			Кассовый расход, всего (тыс. рублей)	В том числе			Остаток неиспользованных средств, всего (тыс. рублей)	В том числе		
		план		факт			из областного бюджета (тыс. рублей)	из муниципального бюджета (тыс. рублей)	из внебюджетных источников финансирования (тыс. рублей)		из областного бюджета (тыс. рублей)	из муниципального бюджета (тыс. рублей)	из внебюджетных источников финансирования (тыс. рублей)		из областного бюджета (тыс. рублей)	из муниципального бюджета (тыс. рублей)	из внебюджетных источников финансирования (тыс. рублей)
		всего	в том числе в ТЖС	всего	в том числе в ТЖС												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
8.	Итого*																

*При подведении итога суммируются данные по строке 1, строке 2, строке 3, строке 4, строке 5, строке 6 и строке 7.

Список сокращений:

ТЖС - трудная жизненная ситуация.

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Главный бухгалтер

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Порядку и срокам представления отчётности о достижении целевых показателей охвата отдыхом детей, об использовании средств областного бюджета, предоставленных в виде субсидии местному бюджету на осуществление мероприятий по организации и обеспечению отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья, средств местного бюджета и внебюджетных источников финансирования отдыха детей

Отчет
о расходах, в целях софинансирования которых предоставлена субсидия

	на 1 _____ 2021 года	Коды
<u>уполномоченного органа муниципального образования</u>	Дата по ОКПО	
<u>Наименование бюджета муниципального образования</u>	Глава по БК	
	по ОКТМО	
<u>Наименование финансового органа муниципального образования</u>	по ОКПО	
<u>Наименование государственного органа Свердловской области, осуществляющего функции главного распорядителя средств областного бюджета</u>	Глава по БК	
<u>Наименование муниципальной программы</u>	по БК	
<u>Периодичность:</u>		
<u>Единица измерения:</u>	рубль	383
(с точностью до второго десятичного знака после запятой)		

1. Движение денежных средств

Наименование показателя	Код строки	Средства бюджета муниципального образования			
		всего		в том числе средства субсидии из областного бюджета	
		за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	за отчетный период	нарастающим итогом с начала года
1	2	3	4	5	6
Остаток средств субсидии на начало года, всего	010	x	x		x
из них: подлежит возврату в областной бюджет	011	x	x		x
Объем субсидии, предоставленной бюджету муниципального образования из областного бюджета	020	x	x		x
Предусмотрено в бюджете (сводной бюджетной росписи) муниципального образования расходов, в целях осуществления которых предоставлена субсидия	030			x	x
Поступило средств субсидии в бюджет муниципального образования из областного бюджета	040	x	x		
Израсходовано средств бюджета муниципального образования (кассовый расход)	050				
Восстановлено средств субсидии в бюджет муниципального образования, всего	060	x	x		
в том числе использованных не по целевому назначению в текущем году	061	x	x		
использованных не по целевому назначению в предшествующие годы	062	x	x		
использованных в предшествующие годы	063	x	x		
Возвращено в областной бюджет средств субсидии, восстановленных в бюджет муниципального образования, всего	070	x	x		
в том числе остаток средств субсидии на начало года	071	x	x		
использованных не по целевому назначению	072	x	x		
использованные в предшествующие годы	073	x	x		
Остаток средств субсидии на конец отчетного периода (года), всего	080	x	x		
из них: подлежит возврату в областной бюджет	081	x	x		

2. Сведения о направлении расходов бюджета муниципального образования, софинансирование которых осуществляется из областного бюджета

Код по БК	Наименование мероприятия	Код строки	Предусмотрено бюджетных ассигнований в бюджете муниципального образования (сводной бюджетной росписи бюджета муниципального образования) на 2020 год	Кассовые расходы бюджета муниципального образования		Уровень софинансирования, %
				за отчетный период	нарастающим итогом с начала года	
1	2	3	4	5	6	7
	Осуществление в пределах полномочий муниципальных районов, городских округов мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья					

Глава (глава администрации) муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

Исполнитель _____
(должность) (инициалы, фамилия) (телефон)

«__» _____ 2021 года

Приложение № 3
к Порядку и срокам представления отчётности о
достижении целевых показателей охвата отдыхом детей,
об использовании средств областного бюджета,
предоставленных в виде субсидии местному бюджету на
осуществление мероприятий по организации и
обеспечению отдыха детей в каникулярное время,
включая мероприятия по обеспечению безопасности их
жизни и здоровья, средств местного бюджета и
внебюджетных источников финансирования отдыха
детей

Отчет
о достижении значений показателей результативности использования субсидии
по состоянию на «__» _____ 2021 года

Наименование уполномоченного органа муниципального образования

Наименование бюджета муниципального образования _____

Наименование муниципальной программы/непрограммное направление
деятельности

Периодичность:

Наименование мероприятия	Код строки	Наименование показателя результативности	Единица измерения по ОКЕИ		Значение показателя результативности		Причина отклонения
			наименование	код	плановое	фактическое	
1	2	3	4	5	6	7	8
Осуществление в пределах полномочий муниципальных районов, городских округов мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья	01	охват отдыхом в санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия					
		охват отдыхом в загородных оздоровительных лагерях					
		охват отдыхом в лагерях дневного пребывания					
		охват отдыхом в лагерях труда и отдыха					
		охват отдыхом в палаточных лагерях					
		охват отдыхом в туристических походах					
		другие формы отдыха детей					
		охват отдыхом в санаториях и санаторных оздоровительных лагерях круглогодичного действия					
		охват отдыхом в загородных оздоровительных лагерях					

Глава (глава администрации) муниципального образования, расположенного на территории Свердловской области _____

(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

«__» _____ 20__ года

Организованные формы отдыха и оздоровления	Количество лагерей (учреждений)	по сравнению с предыдущим годом, «+», «-»	Общая численность детей	по сравнению с предыдущим годом, «+», «-»	в том числе детей, получивших путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% их средней стоимости	по сравнению с предыдущим годом, «+», «-»	в том числе оздоровлено детей работающих граждан	по сравнению с предыдущим годом, «+», «-»
1. Детские оздоровительные учреждения								
загородные оздоровительные лагеря								
лагеря дневного пребывания								
оборонноспортивные лагеря								
2. Санаторно курортные организации (санатории, санаторные оздоровительные лагеря круглогодичного действия)								
3. Другие оздоровительные организации								

(дома отдыха, турбазы, пансионаты)								
---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--

Организованные формы отдыха и оздоровления	Количество лагерей (учреждений)	по сравнению с предыдущим годом, «+», «-»	Общая численность детей	по сравнению с предыдущим годом, «+», «-»	в том числе детей, получивших путевки на условиях оплаты из средств бюджета в пределах 100% их средней стоимости	по сравнению с предыдущим годом, «+», «-»	в том числе оздоровлено детей работающих граждан	по сравнению с предыдущим годом, «+», «-»
4. Малозатратные формы отдыха								
(туристические, палаточные лагеря и многодневные походы)								
5. Всего трудоустроено в летний период	x	x						
в том числе через:	x	x	x	x	x	x	x	x
государственные учреждения занятости населения	x	x						

Сведения о финансировании детской оздоровительной кампании

№ п. п.	Источники финансирования	Выделено (тыс. рублей)	В процентах от всех затраченных средств	Использование средств (тыс. рублей)			
				оплата путевок (полностью или частично)		оплата проезда к местам отдыха и обратно	Другие расходы (питание, ремонт и трудоустройство)
				количество путевок	выделенные средства		
1.	Федеральный бюджет						
2.	Бюджет субъекта Российской Федерации						
3.	Местный бюджет						
4.	Средства предприятий, учреждений, организаций						
5.	Средства родителей						
6.	Средства профсоюзов						
7.	Другие источники (указать)						
	Всего						

Ф.И.О. руководителя

подпись

дата