



План

по устранению недостатков, выявленных в ходе проведения в 2024 году независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности организациями, расположенными на территории Свердловской области,

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение лицей №39

 (наименование образовательной организации)
 на 2025 год
 г. Нижний Тагил

 (наименование муниципального образования)

ИНН образовательной организации:

Общий балл:

Место в интегральном рейтинге среди всех образовательных организаций:

Место в интегральном рейтинге среди образовательных организаций муниципального образования:

6667009095

97,26

170

133

№ п/п	Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий осуществления образовательной деятельности	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия*	
					Реализованные меры по устранению выявленных недостатков	Фактический срок реализации
1	2	3	4	5	6	7
I. Открытость и доступность информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность						
1	Отсутствие на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" следующих условий дистанционного взаимодействия: адреса электронной почты	Разместить на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" адрес электронной почты	01.02.2025	Сайфетдинова Наиля Исмаиловна, директор		
II. Комфортность условий, в которых осуществляется образовательная деятельность						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
III. Доступность образовательной деятельности для инвалидов						
Недостатков по данному критерию не выявлено						
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации						
2	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (3,86% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Разработать и утвердить инструкции по работе с обращениями от получателей услуг для сотрудников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие) 2. Организовать проведение инструктажей (семинаров, круглых столов и т.п.) работников, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги (работники справочной, вахтеры и прочие), направленный на соблюдение этими сотрудниками норм деловой этики, с периодичностью не реже 1 раза в квартал	01.12.2025	Сайфетдинова Наиля Исмаиловна, директор		
3	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены доброжелательностью, вежливостью работников образовательной организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (4,67% от общего числа опрошенных респондентов)	Организовать и проводить инструктажи, направленные на соблюдение сотрудниками, обеспечивающими непосредственное оказание услуги при обращении в организацию норм деловой этики (1 раз в месяц)	01.12.2025	Сайфетдинова Наиля Исмаиловна, директор		
V. Удовлетворенность условиями ведения образовательной деятельности организацией						
4	Не все получатели образовательных услуг готовы рекомендовать образовательную организацию родственникам и знакомым (3,86% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Провести открытые мероприятия для родительской общности посвященные юбилею лицея (День открытых дверей) 2. Провести 50-летний Юбилей лицея с приглашением социальных партнеров, родителей, общественности, с освещением мероприятия в СМИ и в соцсетях	01.12.2025	Сайфетдинова Наиля Исмаиловна, директор		
5	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены графиком работы организации (3,45% от общего числа опрошенных респондентов)	Обеспечить своевременное информирование обучающихся и родителей (законных представителей) об изменении расписания. Организовать информирование через электронный дневник, Сферум, родительские собрания (не реже 1 раз в неделю)	01.12.2025	Сайфетдинова Наиля Исмаиловна, директор		
6	Не все получатели образовательных услуг удовлетворены в целом условиями оказания образовательных услуг в образовательной организации (4,27% от общего числа опрошенных респондентов)	1. Организовать деятельность Родительского патруля (2 раза в месяц с привлечением членов Родительского совета с освещением результатов в Сферум для родителей лицея). 2. "Приди и попробуй". Дегустация блюд меню линейской столовой (1 раз в четверть) и освещение результатов в Сферум для родителей лицея	01.12.2025	Сайфетдинова Наиля Исмаиловна, директор		