АКТ

о мониторинге готовности организаций отдыха детей и их оздоровления муниципальной межведомственной комиссией

(лагерь с дневным пребыванием детей)

В соответствии с планом-графиком проведения мониторинга готовности организаций отдыха детей и их оздоровления, согласованным с руководителем организации отдыха детей и их оздоровления, мониторинг проводится:

«27» 11 2026 года в 15.00 ч.

Общая характеристика

Наименование лагеря с дневным пребыванием детей	«Смена Первых: Мы – семья народов»
Наименование учреждения, на базе которого работает лагерь с дневным пребыванием детей	МАОУ лицей №39
Фактический адрес учреждения	Свердловская область, г. Нижний Тагил, ул. Зари, д.8
ФИО руководителя учреждения (телефон, e-mail)	Директор - Н.Н. Селюнина 8(3435)334566, licej39@mail.ru
ФИО начальника лагеря с дневным пребыванием (телефон, e-mail)	Начальник ЛДП - Алексеева О.Г. 8(3435)334566, licej39@mail.ru
Количество детей за одну смену	120 чел.
Сроки проведения смен в 2026 году	01.06.2026г. - 25.06.2026г.
Лечебное учреждение, с которым заключен договор на медицинское обслуживание	ГБУЗ Свердловской области "ДГБ №1город Нижний Тагил"

Состав муниципальной комиссии:

Председатель комиссии	
Заместитель Главы Администрации города по социальной политике, председатель комиссии.	Суров Валерий Георгиевич
Заместитель начальника управления образования Администрации города, заместитель председателя комиссии.	Гура Татьяна Николаевна
Специалист управления образования Администрации города, секретарь комиссии.	Кузнецов Марат Александрович
Члены комиссии	
Ведущий специалист Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города.	Беляева Елена Сергеевна
Главный специалист управления образования Администрации города.	Ковина Юлия Александровна
Ведущий специалист управления образования Администрации города.	Райхерт Анна Геннадьевна
Ведущий специалист Управления по развитию физической культуры, спорта и молодежной политики Администрации города.	Семина Ирина Александровна
Главный специалист управления образования Администрации города.	Серебрякова Анна Владимировна

Нормативно-правовая документация образовательной организации

Наименование документа	Отметка о наличии (имеется / не имеется) Особые отметки
Учредительные документы юридического лица	Имеется
Санитарно-эпидемиологическое заключение о соответствии деятельности санитарно-эпидемиологическим требованиям (заключение, полученное в текущем году)	Имеется
Паспорт доступности объектов социальной инфраструктуры (для детей-инвалидов и детей с ограниченными возможностями здоровья)	Имеется
Акт проверки государственного пожарного надзора территориального органа ГУ МЧС России по Свердловской области (при наличии)	
Акты о проведении работ по профилактической обработке территории (дератизация, дезинсекция) и помещений с оценкой эффективности проведенных работ	Имеется
Договоры с ресурсоснабжающими организациями, поставщиками товаров и услуг (договор на вывоз мусора, организацию питания и др.)	Имеется
Положение об организации лагеря с дневным пребыванием детей	Имеется
Приказ об открытии лагеря с дневным пребыванием детей	Имеется
Приказ о назначении начальника лагеря с дневным пребыванием детей	Имеется
Программа воспитательной работы лагеря и календарный план (с включением регионального компонента, ключевых событий и проектов тематического года и размещением на официальном сайте учреждения)	Имеется
Программа организации отдыха детей и их оздоровления (программы смен)	Имеется
Заключение муниципального экспертного совета об общественно-профессиональной оценке программы организации отдыха детей и их оздоровления на текущий сезон (программы смен)	Имеется
Наличие на официальном сайте образовательной организации вкладки с информацией о лагере с дневным пребыванием детей, его соответствие приказу Министерства просвещения Российской Федерации от 14.03.2025 № 201	Имеется
Документ, подтверждающий повышение квалификации руководителя лагеря в сфере организации отдыха и оздоровления детей (за последние 3 года)	Имеется
Инструкции должностные на все категории работников / сотрудников лагеря	Имеется
Документы по кадровому обеспечению лагеря (подтверждающие квалификацию специалистов, справки об отсутствии судимости, личные медицинские книжки)	Имеется
Договор с родителем на оказание услуг по организации отдыха и оздоровления детей	Имеется
Правила пребывания для отдыхающих	Имеется

Режим работы лагеря с дневным пребыванием детей	Имеется
14-дневное (10-дневное) меню	Имеется
Наличие актуального паспорта безопасности, не более 5 лет (дата согласования)	Имеется, утвержден 2023 год

По результатам осмотра территории образовательной организации, досуговых, технических и подсобных сооружений, ознакомившись с представленной документацией, комиссия заключила:

Предмет приемки лагеря с дневным пребыванием детей	**Степень готовности (готов/не готов)**
Общая готовность организации к функционированию и приему детей (состояние инфраструктуры организации)	готов
Инженерно-техническая укрепленность и антитеррористическая защищенность организации	готов
Укомплектованность кадрами (в том числе соответствие квалификационного уровня)	готов
Наличие условий для медицинского сопровождения пребывания детей в организации	готов
Программное обеспечение организации отдыха и оздоровления детей	готов

Настоящим актом подтверждается готовность лагеря с дневным пребыванием детей «_____», созданного на базе _____ к открытию и приему детей.

Председатель комиссии _____ ФИО Сулов В.Т.

М.П.

Члены комиссии _____ Бурю Ю.Н.

_____ Кутузов И.А.

_____ Блеева С.С.

_____ Ковина Ю.А.

_____ Семина И.А.

_____ Серебренникова А.В.

_____ Райхерт А.Г.

С актом ознакомлен:

руководитель учреждения _____ Семенкина Н.Н.

начальник лагеря _____ Алексеева О.Г.