

МУНИЦИПАЛЬНОЕ АВТОНОМНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ЛИЦЕЙ № 39

Утверждены
Приказ № 57-10 от 02.09.2019 г.

**Положение
о формах, периодичности, порядке текущего контроля успеваемости и
промежуточной аттестации обучающихся**

1. Общие положения

1.1 Настоящее Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее - Положение) разработано в соответствии на основе следующих нормативно-правовых документов:

- п.п.10-11 ч.3 ст.28, ч.3 ст.34, ст.58 Федерального закона РФ от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями;

-ч.19 Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (утвержден приказом Министерства образования и науки РФ от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» с изменениями и дополнениями от 01.03.2019);

-Устава Муниципального автономного общеобразовательного учреждения лицей № 39 (далее - лицей).

1.2. Настоящее Положение является локальным нормативным актом лицея:

– регулирующим периодичность, систему оценок, порядок, формы и порядок проведения промежуточной аттестации и текущего контроля успеваемости лицеистов;

– затрагивающим права обучающихся, в т.ч. несовершеннолетних учащихся, и работников ОО. При его принятии учитывается мнение совета старшеклассников, Попечительского совета.

1.3 Основными потребителями информации о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации являются участники образовательных отношений: учителя, родители (законные представители) несовершеннолетних учащихся, учащиеся, коллегиальные органы управления Учреждения, члены экспертных комиссий (групп), осуществляющие функции лицензирования и аккредитации образовательной деятельности, государственного контроля (надзора) в сфере образования.

1.4 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются основными механизмами внутренней оценки качества образования и отражают динамику индивидуальных образовательных достижений учащихся планируемых результатов освоения основных образовательных программ: начального общего, основного общего и среднего общего образования, адаптированных основных общеобразовательных программ соответствующего уровня общего образования (далее – АООП соответствующего уровня общего образования), если таковые реализуются в текущем учебном году.

1.5 Текущий контроль успеваемости – это систематическая проверка учебных достижений учащихся, проводимая педагогом в ходе осуществления образовательной деятельности в соответствии с рабочей программой учебного предмета, курса, дисциплины (модуля).

1.6 Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения учащимися результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей),

предусмотренных образовательной программой, проводимое в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном Учреждением. Промежуточная аттестация проводится по каждому учебному предмету, курсу, дисциплине по итогам учебного года. Сроки проведения промежуточной аттестации определяются Учреждением.

1.7 Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию учащихся осуществляют педагогические работники Учреждения в соответствии с должностными обязанностями и настоящим Положением.

1.8 Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию проходят учащиеся 1-11 классов, осваивающие основную образовательную или адаптированную образовательную программу соответствующего уровня общего образования, во всех формах получения образования и обучения. Учащиеся, получающие образование вне образовательной организации (семейное образование или самообразование) могут проходить текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию в соответствии с заявлением родителей (законных представителей).

1.9 Результаты, полученные в ходе текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся за отчетный период (учебный год, полугодие, четверть) могут являться показателями деятельности образовательной организации, включенными в аналитическую часть отчета о результатах самообследования лица.

1.10 Изменения и (или) дополнения в Положение принимаются с учетом мнения органов управления Учреждения, указанных п.1.2 настоящего Положения, и вступают в силу после их утверждения распорядительным актом Учреждения.

1.11 Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения распорядительным актом Учреждения. Принятые и (или) утвержденные до вступления в силу настоящего Положения локальные акты, применяются в части, не противоречащей действующему законодательству и Положению.

1.12 Положение размещается для ознакомления с ним участников образовательных отношений на официальном сайте ОО в сети Интернет.

2. Содержание и порядок проведения текущего контроля успеваемости лицестов.

2.1 Текущему контролю успеваемости подлежат обучающиеся 1-11 классов.

2.2 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (за исключением случаев безотметочного обучения) в целях:
-контроля уровня достижения учащимися результатов, предусмотренных ООП;
-оценки соответствия результатов освоения ООП и АООП соответствующего уровня общего образования требованиям федеральных образовательных стандартов;
-проведения учащимися самооценки, оценки его работы педагогом с целью возможного совершенствования образовательного процесса;
-определения необходимых изменений в системе условий реализации ООП (или АООП).

2.3 Текущий контроль осуществляется педагогом, реализующим соответствующую часть ООП (или АООП) соответствующего уровня общего образования.

2.4 Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости учащихся определяются педагогом на основании ООП (или АООП) соответствующего уровня общего образования, рабочей программы учебного предмета, курса.

2.5 Фиксация результатов текущего контроля осуществляется по 4-балльной шкале с учетом уровня образования и класса:

- В 1-х классах текущий контроль успеваемости обучающихся проводится на

безотметочной основе (без выставления и внесения в классный журнал условно-формальных знаков). Для фиксации результатов освоения ООП по итогам учебного года в 1-х классах используются следующие обозначения: «освоил программу учебного предмета» (в электронном журнале класса соответствует обозначению «осв.»); «не освоил программу учебного предмета» (в журнале класса соответствует обозначению «н/а»)

-во 2-4, 5-9, 10-11 классах текущий контроль успеваемости проводится по 4- балльной оценочной шкале: «5» (отлично), «4» (хорошо), «3» (удовлетворительно), «2» (неудовлетворительно).

2.6 Текущий контроль успеваемости проводится: поурочно, по темам; по учебным четвертям, полугодиям в формах, заявленных в рабочих программах учебных предметов, курсов.

Результаты текущего контроля фиксируются в электронном журнале и электронном дневнике системы «Сетевой город. Образование».

2.7 Использование оценочных шкал, обозначенных в п.п.2.5 Положения применяется в ходе текущего контроля успеваемости обучающихся по учебным предметам, включенным в обязательную часть учебного плана соответствующего уровня образования и в часть, формируемую участниками образовательных отношений соответствующего уровня образования.

2.8 На безотметочной основе (без выставления и внесения в электронный классный журнал условно-формальных знаков) осуществляется текущий контроль успеваемости обучающихся лица по учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики» (4 класс). Для фиксации результатов освоения ООП по итогам учебного года по указанному учебному предмету используются следующие обозначения: «освоил программу учебного предмета» (в электронном журнале класса соответствует обозначению «осв.»); «не освоил программу учебного предмета» (в электронном журнале класса соответствует обозначению «н/а»).

2.9 Для обучающихся, осваивающих ООП соответствующего уровня образования на дому, текущий контроль успеваемости проводится по всем учебным предметам, включенным в индивидуальный учебный план в соответствии с требованиями пп. 2.5 данного Положения.

2.6. Для обучающихся, временно получающих образование соответствующего уровня в медицинских организациях, либо в организациях отдыха и оздоровления, осуществляющих образовательную деятельность, в качестве результатов текущего контроля успеваемости за соответствующий период принимаются сведения, представленные в надлежащем порядке указанными организациями (документ хранится в Личном деле обучающегося). Соответствующее выражение в баллах представленных результатов вносится заместителем директора лица в электронный журнал класса в даты периода обучения в другой организации, представившей документ. При этом отметки выставляются с указанием задания «Отметки, полученные в период обучения в [наименование организации]»

2.7 Обучающиеся, которые на основании медицинского заключения о состоянии их здоровья, оценки функциональных возможностей организма и уровня физической подготовленности относятся к основной, подготовительной и специальной медицинской группе (далее - СМГ) «А» для занятий физической культурой, подлежат текущему контролю успеваемости в соответствии с критериями, разработанными для обучающихся, осваивающих учебный предмет «Физическая культура» в соответствующей группе.

2.8 Текущий контроль успеваемости обучающихся СМГ «А» осуществляется при выполнении практических заданий на занятиях специальной медицинской группы (1 час в неделю по расписанию на текущий учебный год) и при выполнении теоретических заданий, которые выполняются во время занятий основной группы (класса) (2 часа в неделю по расписанию уроков на текущий учебный год) в спортивном

зале, медицентре или библиотеке лица.

2.9 Результаты текущего контроля успеваемости обучающихся, отнесённых к СМГ «А», фиксируются в специальном журнале учителем, ведущим занятия СМГ, а затем переносятся в электронный журнал класса текущего учебного года на страницу учебного предмета «Физическая культура» учителем, ведущим уроки физической культуры в соответствии с пп. 2.5 данного Положения.

2.10. Если обучающийся, занимающийся в СМГ «А», в ходе занятий демонстрирует даже незначительные положительные изменения в физических показателях или не демонстрирует существенных сдвигов в формировании навыков и умений, в развитии физических качеств, но регулярно посещал уроки, старательно выполнял задания учителя, овладел доступными ему навыками самостоятельных занятий оздоровительной или корригирующей гимнастикой, необходимыми знаниями в области физической культуры, ему выставляются отметки «3», «4», «5».

2.11 Обучающиеся, которые на основании медицинского заключения о состоянии их здоровья, оценки функциональных возможностей организма и уровня физической подготовленности относятся к СМГ «Б» для занятий физической культурой, подлежат текущему контролю успеваемости на занятиях в медицинском учреждении (детская поликлиника, врачебно-физкультурный диспансер и др.).

2.12 Текущий контроль успеваемости обучающихся, освобождённых от практических занятий физической культурой на основании медицинской справки на краткий период (2-3 недели) после болезни, проводится по результатам выполнения теоретических заданий, определённых учителем в соответствии с Рабочей программой учебного предмета «Физическая культура», выполняемых обучающимися во время уроков физической культуры в спортивном зале, в библиотеке или медицентре лица.

2.13 В целях обеспечения успешной адаптации обучающихся 2-х классов (после периода безотметочного обучения) в первые две недели соответствующего учебного года при текущем контроле успеваемости обучающихся используются только отметки «3», «4», «5».

2.14 В целях создания для обучающихся психологически комфортных условий перехода к учебному процессу после отсутствия по уважительной причине на двух и более уроках подряд по учебному предмету при текущем контроле успеваемости обучающихся на первом после указанного периода уроке можно использовать только отметки «3», «4», «5». В том случае, если учащийся представил к проверке задание, которое он выполнял самостоятельно в дни отсутствия на уроке, ему могут быть выставлены только отметки «3», «4», «5» (отметки «2», учащемуся, отсутствовавшему на уроке, не выставляются).

2.15 Для обучающихся, зачисленных в лицей в учебный период (до выставления отметок за учебный период) в качестве результатов текущего контроля успеваемости за соответствующий период принимаются сведения, представленные в надлежащем порядке другой образовательной организацией (документ хранится в Личном деле обучающегося). Соответствующее выражение в баллах представленных результатов вносится заместителем директора в электронный журнал класса в ближайшие даты периода обучения в лицее. При этом отметки выставляются с указанием задания «Отметки, полученные в период обучения в [наименование организации]».

2.16 Документ с отметками за учебные периоды хранятся в Личном деле обучающегося и учитываются при выставлении отметки за год (в электронный журнал класса не вносятся). В рамках текущего контроля контрольные работы (см. п. 2.5) должны быть выполнены всеми обучающимися (в случае, если обучающийся отсутствовал во время проведения контрольной работы, он выполняет ее в более поздние сроки; срок выполнения работы обозначается учителем по согласованию с заместителем директора по учебной работе, курирующим соответствующий уровень образования). Контрольная работа считается выполненной, если она оценена одной из

отметок «3», «4» или «5». В том случае, если по результатам проверки контрольной работы выставлена отметка «2», данная отметка вносится в электронный журнал класса, а обучающемуся предоставляется возможность повторно выполнить аналогичную работу (другая отметка в электронный журнал класса выставляется в ту же дату с пометкой «[Наименование контрольной работы]-работа над ошибками»).

2.17 Отметки за учебный период выставляются в электронный журнал класса за три рабочих дня до начала каникулярного периода; за пять рабочих дней до начала государственной итоговой аттестации в 9, 11 классах.

Отметка за учебный период выставляется обучающемуся на основе результатов текущего контроля успеваемости (во 2-4 и 5-9 классах - за I, II, III и IV четверти, в 10-11 классах - за I и II полугодия).

Отметка за учебный период определяется как результат математического округления среднего арифметического отметок текущего контроля успеваемости за текущий учебный период с учетом оценок за проведенные контрольные работы по данным электронных журналов.

Четвертную (полугодичную) отметку выставляет учитель, ведущий предмет, а в случае его отсутствия заместитель директора по учебной работе.

Отметка за учебную четверть (полугодие) выставляется как среднее арифметическое всех текущих отметок. Пороговое значение для выставления четвертной (полугодичной) отметки представлено в таблице

Отметка	Пороговое значение
«2»	менее или равно 2,54 балла
«3»	2,55-3,54 балла
«4»	3,55-4,54 балла
«5»	4, 55 балла и более

2.18 Исключение составляют следующие случаи: если среднее арифметическое находится в одном из диапазонов (включительно) - от 2,45 до 2,55/ от 3,45 до 3,55/ от 4,45 до 4,55, то отметка за учебный период выставляется с учетом **отметок за контрольные работы в соответствии с таблицей:**

Диапазон	Отметки за контрольные работы в течение учебного периода	Отметка за учебный период
от 2,45 до 2,55	Все контрольные работы за учебный период или все повторные работы выполнены на отметку не ниже «3»	«3»
от 3,45 до 3,55	За контрольные работы отметок «3» больше, чем отметок «4» и/или «5»	«3»
	За контрольные работы отметок «4» и/или «5» больше, чем отметок «3»	«4»
от 4,45 до 4,55	За контрольные работы отметок «3» и/или «4» больше, чем отметок «5»	«4»
	За контрольные работы отметок «5» больше, чем отметок «3» и /или «4»	«5»

случае равного количества отметок за контрольные работы (количество «3» равно количеству «4» или количество «4» равно количеству «5») за учебный период выставляется отметка, которая больше.

2.19 Текущий контроль успеваемости обучающихся в рамках внеурочной деятельности проводится на безотметочной основе.

2.20 По учебным предметам «Основы религиозных культур и светской этики» и «Основы духовно-нравственной культуры народов России», включенных в обязательную часть учебного плана соответствующего уровня общего образования, текущий контроль успеваемости проводится на безотметочной основе с использованием оценочной шкалы «освоил - не освоил» в качестве оценки степени достижения планируемых результатов ООП и АООП соответствующего уровня общего образования за учебный период (год).

2.22 Учащиеся, временно получающие образование в санаторных, реабилитационных организациях, а также участвующие в сменах для одаренных детей, проводимых на базе ФГБОУ МДЦ «Артек», ФГБОУ ВДЦ «Орленок», ОЦ «Сириус» и осуществляющих образовательную деятельность, аттестуются с учетом их аттестации в этих образовательных организациях.

2.23 Оценивание учащихся, отсутствовавших более 50% учебного времени по уважительной причине (спортсмены- участники региональных, российских и международных тренировочных сборов, и соревнований, одаренные дети- призеры и победители региональных и всероссийских олимпиад и школ подготовки) осуществляется с обязательной сдачей учебного материала, изучаемого в четверти/ полугодии, по выбору педагога любой из форм текущего контроля.

2.24 Форму текущего контроля успеваемости учитель определяет самостоятельно в рабочей программе по учебному предмету, курсу с учетом предшествующей подготовки обучающихся, содержания учебного материала, технологий оценки планируемых результатов освоения учащимися ООП (или АООП) соответствующего уровня общего образования.

2.25 Решение о выставлении отметки должно быть мотивировано, обосновано и подтверждаться не менее чем тремя отметками за период аттестации у учащихся 2- 4, 5-9 классов и не менее чем пятью отметками за период аттестации у учащихся 10-11 классов.

Четвертная (полугодовая) отметка по учебному предмету выставляется не позднее, чем за три календарных дня до первого дня каникул или экзаменов в выпускных классах.

Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ

учащихся 1-11 классов оцениваются с использованием оценочных шкал, обозначенных в п.2.5 Положения.

Контрольно-измерительные материалы по всем учебным предметам утверждаются как Приложение к основной образовательной программе и хранятся в учебных кабинетах.

Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал к следующему уроку, за исключением отметок за творческие работы по русскому языку и литературе в 5-11-х классах – не позднее чем через 7 дней после их проведения.

-Выставление в одной клетке двух отметок возможно только на уроках русского языка во 2-4 классах, на уроках русского языка и литературы в 5-11 классах. При проведении работы повторно после её анализа отметка выставляется в журнал рядом с предыдущей в следующей клетке.

В течение одного учебного дня в одном классе может проводиться не более 1 контрольной работы. Заместитель директора по учебной работе по согласованию с

руководителями кафедр формирует годовой график экспертизы качества образования. На проведение письменной контрольной работы отводится: в 1-4 классах – не более 1 академического часа, в 5-7 классах – не более двух часов, в 8-х классах – не более 2,5 часов, в 9-11 классах – не более 4-х часов. Для обучающихся с ОВЗ время для проведения письменной контрольной (проверочной) работы может быть увеличено.

Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости:

- во 2-9 классах по учебным предметам, курсам с недельной нагрузкой 1 час и более – по четвертям, менее 1 часа – по полугодиям;

- в 10-11 классах – по полугодиям.

Формы текущего контроля успеваемости обучающихся:

Формами текущего контроля успеваемости обучающихся в лицее являются:

- диктант (в том числе словарный диктант, математический диктант и т.п.);
- списывание;
- изложение;
- сочинение (в том числе эссе, историческое сочинение, анализ произведения и т.п.);
- письмо по памяти;
- пересказ;
- проверка техники чтения;
- чтение по ролям;
- выразительное чтение;
- аудирование на иностранном языке;
- развёрнутое монологическое высказывание по плану на иностранном языке;
- диалогическая речь с опорой на план на иностранном языке;
- написание личного письма с опорой на письмо-стимул;
- развёрнутое письменное высказывание с опорой на план;
- чтение текста вслух;
- чтение текста на иностранном языке (с пониманием основного содержания текста/ понимание запрашиваемой информации);
- чтение наизусть;
- комбинированная контрольная работа;
- мониторинговая контрольная работа;
- контрольная работа;
- тестирование (в том числе тест, тестовая работа);
- проверочная работа;
- самостоятельная работа;
- лабораторная работа;
- практическая работа;
- комплексная работа;
- выполнение домашних заданий;
- устный ответ на уроке;
- выполнение нормативов по физической культуре;
- выполнение физических упражнений;
- оценка техники двигательных действий;
- зачет;
- работа с контурной картой;
- защита реферата, проекта;
- семинар;
- творческая работа
- устный анализ музыкальных произведений;
- музыкальная викторина

При выставлении текущих отметок необходимо учитывать вес каждого вида задания.

№	Тип задания	Краткое обозначение в АИС «Сетевой город. Образование»	Вес
1.	Выполнение домашних заданий	ДЗ	4-6
2.	Работа с контурной картой	РК	4-6
3.	Ответ на уроке	О	6-8
4.	Самостоятельная работа	С	6-8
5.	Лабораторная работа	Л	6-8
6.	Выполнение физических упражнений	ФУ	4-8
7.	Практическая работа	А	6-8
8.	Проверочная работа	Пр	6-8
9.	Наизусть	Нз	6-10
10.	Гестирование	Т	7-10
11.	Реферат	Р	8-10
12.	Проект	П	8-10
13.	Зачет	З	8-10
14.	Контрольное списывание	Кс	10
15.	Сдача нормативов	СН	6-10
16.	Диктант	Н	8-10
17.	Сочинение	Ч	8-10
18.	Изложение	И	8-10
19.	Словарный диктант	Сд	8-10
20.	Контрольная работа	К	8-10

2. Содержание и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся

3.1. Освоение ООП сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся по каждому учебному предмету, курсу, включенному в учебный план лица.

3.2. Промежуточная аттестация обучающихся проводится в формах, определяемых ежегодно учебным планом лица.

3.2.1. Оценка метапредметных результатов проводится в следующих формах:

уровень образования	форма контроля
начальное общее образование	комплексная работа на основе текста
основное общее образование	защита проекта
среднее общее образование	защита проекта

3.3. Промежуточная аттестация обучающихся проводится один раз в учебный год в сроки, определяемые ежегодно в календарном учебном графике. На основании заявления родителей несовершеннолетних обучающихся либо заявления совершеннолетнего обучающегося, либо обучающегося 10-11 класса могут быть установлены индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации. Возможными основаниями для подачи такого заявления являются: выезд обучающегося на учебно- тренировочные сборы, олимпиады школьников, спортивные соревнования, конкурсы и иные подобные мероприятия; смена постоянного места жительства; необходимость прохождения лечения; пропуск обучающимся по уважительные причины более половины учебного времени, отводимого на изучение учебного предмета, курса; организация обучения по индивидуальному учебному плану, и т.п.

3.4. Контрольно-измерительные материалы (далее - КИМ) для проведения промежуточной аттестации обучающихся разрабатываются предметными кафедрами лицея, по согласованию с заместителем директора по учебной работе представляются на утверждение директором лицея не позднее 1 ноября текущего учебного года.

3.5. Структура КИМ для промежуточной аттестации представлена в Приложении. Документом, определяющим содержание КИМ, является Рабочая программа учебного предмета (раздел «Планируемые результаты освоения учебного предмета курса»).

3.6. График проведения промежуточной аттестации утверждается не позднее 15 апреля текущего учебного года.

3.7. Фиксация предметных результатов промежуточной аттестации во 2-11 классах осуществляется по четырехбалльной шкале отметок (п. 2.5 настоящего Положения), в 1 классе для фиксации результатов используются следующие обозначения: «освоил программу учебного предмета» (в электронном журнале класса соответствует обозначению «осв.»); «не освоил программу учебного предмета» (в электронном журнале класса соответствует обозначению «н/а»).

3.8. Результаты промежуточной аттестации обучающихся 1-х классов являются основанием для принятия решения об освоении/не освоении ими ООП. В электронном журнале класса по итогам промежуточной аттестации обучающихся по всем учебным предметам делается соответствующая запись «осв.*/«н/а» в разделе «Итоговые отметки // Год».

3.9. Промежуточная аттестация обучающихся основной, подготовительной и специальной медицинской группы «А» для занятий физической культурой проводится с использованием КИМ для проведения промежуточной аттестации по учебному предмету «Физическая культура» соответствующей группы.

3.10. Отметка за промежуточную аттестацию по учебному предмету «Физическая культура» обучающимся специальной медицинской группы «А» выставляется с учетом теоретических и практических знаний (двигательных умений и навыков, умений осуществлять физкультурно-оздоровительную деятельность), динамики функционального состояния и физической подготовленности, а также прилежания.

3.11. Промежуточная аттестация обучающихся специальной медицинской группы "Б" проводится на основании представленной справки установленного образца о прохождении курса ЛФК, выданной медицинским учреждением. В лицее обучающиеся оцениваются по двум составляющим: теоретические знания по физической культуре в виде устного опроса или написания рефератов, а также овладение практическими навыками и умениями в виде демонстрации комплексов ЛФК, освоенных в медицинских учреждениях согласно своему заболеванию.

3.12. Обучающимся специальной медицинской группы «А» и «Б» за промежуточную аттестацию по учебному предмету «Физическая культура» могут быть выставлены отметки «3», «4», «5».

3.13. Юношам 10 класса годовая отметка по учебному предмету «ОБЖ» выставляется как результат математического округления среднего арифметического отметок за все учебные периоды 10 класса, результаты промежуточной аттестации, юношам 11 класса итоговая отметка по учебному предмету «ОБЖ» выставляется с учетом отметки за пятидневные учебные сборы по окончании 10 класса.

3.14. Результаты итогового сочинения (изложения) как формы промежуточной аттестации в 11 классе по учебному предмету «Литература» не влияют на годовую отметку по данному предмету.

3.15. Годовая отметка выставляется как среднее арифметическое четвертных (полугодовых отметок) и отметки за промежуточную аттестацию в соответствии с правилами математического округления.

3.16. Годовая отметка вносится в электронный журнал класса за три рабочих дня до окончания IV четверти во 2-4 и 5-8 классах; за три рабочих дня до окончания II

полугодия в 10 классах; за три рабочих дня до начала государственной итоговой аттестации в 9,11 классах. По окончании учебного года годовые отметки 2-4, 5-8 и 10 классов заносятся в Личные дела обучающихся в течение пяти рабочих дней после выставления указанных отметок в электронном журнале класса.

3.17. Обучающимся, которые имеют отметки «5» за все учебные периоды и учебный год по всем предметам учебного плана, изучавшимся в соответствующем классе, вручается Похвальный лист «За отличные успехи в учении».

3.18. Педагогические работники доводят до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также совершеннолетних обучающихся и/или обучающихся 10-11 классов, информацию о результатах промежуточной аттестации обучающихся лица посредством заполнения электронного журнала класса (через электронный дневник обучающегося).

По письменному запросу родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также совершеннолетних обучающихся и/или обучающихся 10-11 классов, информация об итогах промежуточной аттестации обучающегося лица может быть представлена в печатной форме (в порядке работы с обращениями граждан).

4. Использование результатов промежуточной аттестации при переводе обучающихся в следующий класс

4.1. Обучающиеся 1 классов, не имеющие академической задолженности (по результатам промежуточной аттестации), переводятся во 2 класс. Обучающиеся 2-3, 5- 8, 10 классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за соответствующий класс не ниже удовлетворительных), переводятся в следующий класс.

4.2. Обучающиеся 4 классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем предметам учебного плана за 4 класс не ниже удовлетворительных), освоившие в полном объеме соответствующую часть ООП (по результатам итоговых работ, предусмотренных процедурой итоговой оценки), переводятся на следующий уровень образования.

4.3. Обучающиеся 9 классов, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за 9 класс не ниже удовлетворительных), допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации. Обучающиеся 11 классов, не имеющие академической задолженности, в том числе за итоговое сочинение (изложение), и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план (имеющие годовые отметки по всем учебным предметам учебного плана за каждый год обучения по образовательной программе среднего общего образования не ниже удовлетворительных) допускаются к прохождению государственной итоговой аттестации.

4.4. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации в утвержденные сроки при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

4.5. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу не более двух раз в сроки, определенные образовательной организацией в пределах 1 года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время каникул, время болезни обучающегося, нахождение его в отпуске по беременности и родам.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической

задолженности во второй раз приказом директора лицея создается комиссия в составе 3-х человек: заместитель директора по учебной работе соответствующего уровня образования; два учителя, преподающих учебный предмет, по которому образовалась академическая задолженность (при отсутствии в штате лицея двух учителей по данному предмету, в состав комиссии включается либо руководитель кафедры, либо учитель смежного предмета, имеющий соответствующее образование). В качестве независимого общественного наблюдателя может быть приглашен представитель родительской общественности.

4.7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

4.8. Обучающиеся, осваивающие ООП, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, по усмотрению родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также совершеннолетних обучающихся, оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным основным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану. Организация в письменной форме информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, а также совершеннолетних обучающихся, о необходимости принятия решения об организации дальнейшего обучения обучающегося.

5. Особенности проведения промежуточной аттестации экстернов

5.1. Экстерны – лица, зачисленные в лицей для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации.

5.2. Промежуточная аттестация экстернов проводится в лицее соответствии с настоящим Положением в сроки и в формах, предусмотренных ООП. в порядке, установленном настоящим Положением.

5.3. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию в лицее (его законные представители), имеет право на получение информации о сроках, формах, учебных предметах и порядке проведения промежуточной аттестации, а также о порядке зачисления экстерном в лицей. За данной информацией экстерн может обратиться в лицей в соответствии с порядком работы с обращениями граждан.

5.4. Гражданин, желающий пройти промежуточную аттестацию (его законные представители) должен подать заявление о зачислении его экстерном в образовательную организацию до начала проведения промежуточной аттестации.

5.5. По заявлению экстерна (его законных представителей) в лицее могут быть установлены индивидуальные сроки проведения промежуточной аттестации по выбранным им учебным предметам.

Приложение.

Структура контрольно-измерительных материалов для проведения промежуточной аттестации

1. Назначение КИМ
2. Форма промежуточной аттестации
3. Характеристика структуры и содержания КИМ
4. Количество вариантов
5. Предметные планируемые результаты
6. Распределение заданий КИМ по проверяемым элементам содержания и уровням сложности)
7. Продолжительность выполнения работы обучающимся в рамках промежуточной аттестации по учебному предмету, курсу.
8. Перечень дополнительных материалов и оборудования, которое используется во время выполнения работы.
9. Система оценивания выполнения отдельных заданий и работы в целом.
10. Описание формы бланка для выполнения работы.
11. Инструкция для учащихся.
12. Текст работы.
13. Ключ с ответами для проверки.